

**Договор о предоставлении образовательных услуг
Частным дошкольным образовательным учреждением
«Центром развития ребенка – детским садом Монтессори»**

г. Киров

« ___ » _____ 20__ г.

Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад Монтессори», именуемое в дальнейшем «ЦЕНТР», в лице директора ЦЕНТРА ВАСИЛИСКИНОЙ Татьяны Витальевны, действующей на основании Устава ЦЕНТРА, с одной стороны, и мать, отец (законный представитель)

_____ именуемой (ого) в дальнейшем «РОДИТЕЛЬ» ребёнка _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:

1.1. ЦЕНТР оказывает образовательные услуги через систему преемственных общеобразовательных программ (педагогическая система Монтессори, типовая усовершенствованная программа) и государственных образовательных стандартов РФ в рамках дошкольного образования, а РОДИТЕЛЬ обязуется ежемесячно производить оплату за осуществление ЦЕНТРОМ образовательных услуг. Размер, порядок и сроки оплаты регулируются настоящим договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ЦЕНТР обязан:

- 2.1.1. Ознакомить РОДИТЕЛЯ при приеме ребенка в Центр с Уставом Центра, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством об аттестации, с другими документами, регламентирующими образовательный процесс.
- 2.1.2. Осуществлять обучение, воспитание сына (дочери) РОДИТЕЛЯ с учетом индивидуальных особенностей ребенка.
- 2.1.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.
- 2.1.4. Обучать ребенка по программе: технология индивидуально-развивающего обучения – система Монтессори, типовая усовершенствованная программа.
- 2.1.5. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.
- 2.1.6. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические, оздоровительные, санитарно-гигиенические мероприятия, согласно графика (бассейн с 3 лет, сауна с 3 лет), утверждаемого администрацией Центра. В случае заболевания ребенка, он получает лечение на дому в условиях поликлиники под наблюдением участкового педиатра. Только после выздоровления при предоставлении РОДИТЕЛЕМ медицинской справки, его ребенок принимается в детский сад. Иммунопрофилактика проводится в детской поликлинике по месту жительства.
- 2.1.7. Осуществлять проведение консультаций психолога, логопеда и врача.
- 2.1.8. Обеспечивать ребенка сбалансированным четырехразовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин), необходимым для его нормального роста и развития.
- 2.1.9. Обеспечивать возможность РОДИТЕЛЮ знакомится с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса.
- 2.1.10. Организовывать предметно-развивающую среду в Центре (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).
- 2.1.11. Сохранять место за ребенком во время его болезни, «отпуска» при условии оплаты.
- 2.1.12. Предоставлять по желанию РОДИТЕЛЯ для их детей дополнительные платные услуги (за рамками основной образовательной деятельности) в соответствии с перечнем дополнительных платных услуг, предоставляемых Центром, согласно Устава и Положения о дополнительных платных услугах Центра.
- 2.1.13. Предупреждать РОДИТЕЛЯ и согласовать с ним дальнейшую работу при обнаружении:
 - отсутствия медицинских документов, личного дела или другой необходимой документации;
 - невыполнения или игнорирования требований педагогического коллектива ЦЕНТРА.

2.2. ЦЕНТР имеет право:

- 2.2.1. При неисполнении РОДИТЕЛЕМ финансовых обязательств не допустить ребенка РОДИТЕЛЯ к занятиям в Центре до момента уплаты РОДИТЕЛЕМ соответствующих сумм.
- 2.2.2. При неисполнении РОДИТЕЛЕМ финансовых обязательств задержать выдачу медицинской карты ребенка, личного дела и другой документации до момента уплаты РОДИТЕЛЕМ соответствующих сумм.
- 2.2.3. Отчислить из ЦЕНТРА воспитанника РОДИТЕЛЯ:
 - в случае невыполнения РОДИТЕЛЕМ платежных обязательств в соответствии с условиями настоящего договора;
 - при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ЦЕНТРЕ.
- 2.2.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.3. РОДИТЕЛЬ обязан:

- 2.3.1. Соблюдать УСТАВ ЦЕНТРА и условия настоящего договора.
- 2.3.2. Принимать участие в обучении и воспитании своего ребенка, как первый педагог.
- 2.3.3. Своевременно вносить плату за обучение и воспитание, предусмотренную настоящим договором.
- 2.3.4. Лично передавать воспитателю ребёнка здоровым и забирать его, не передоверяя лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста.
- 2.3.5. Своевременно информировать ЦЕНТР о предстоящем отсутствии ребенка, о болезни.
- 2.3.6. Снятие и постановка ребенка на питание производится до 12 часов предыдущего дня, в котором предполагается отсутствие (выход) ребенка. Для постановки и снятия с питания РОДИТЕЛЬ должен позвонить по телефону Центра (указан в реквизитах настоящего Договора) и сообщить фамилию, имя ребенка, группу и день предполагаемого отсутствия или прихода для постановки (снятия) с питания.
- 2.3.7. При невыполнении п.2.3.6. РОДИТЕЛЬ оплачивает стоимость питания в эти дни.
- 2.3.8. Взаимодействовать с ЦЕНТРОМ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 2.3.9. Оказывать ЦЕНТРУ посильную помощь в реализации УСТАВНЫХ задач.
- 2.3.10. До поступления ребенка в ЦЕНТР РОДИТЕЛЬ оплачивает контрактный взнос в размере _____ рублей.

2.4. РОДИТЕЛЬ имеет право:

- 2.4.1. Знакомиться с ходом и результатами образовательно-воспитательного процесса, успехами воспитанника (через открытые уроки, занятия, групповые собрания, консультации администрации, утренники), не вмешиваясь в процесс обучения.
- 2.4.2. На предоставление для своего ребенка дополнительных платных услуг (за рамками данного Договора).
- 2.4.3. При необходимости индивидуальных лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий для ребенка, РОДИТЕЛЬ согласовывает их с медицинским работником ЦЕНТРА.
- 2.4.4. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ЦЕНТРЕ.
- 2.4.5. Выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий в ЦЕНТРЕ.
- 2.4.6. Оказывать Центру добровольные пожертвования и целевые взносы.
- 2.4.7. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в детском саду в соответствии с Постановлением Правительства Кировской области. Для этого РОДИТЕЛЬ обязан в течение недели со дня поступления ребёнка в детский сад принести необходимые документы в бухгалтерию для оформления компенсации.

3. ОПЛАТА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

- 3.1. Полная стоимость услуг составляет 14300 рублей в месяц, НДС не облагается. За несвоевременную оплату услуг РОДИТЕЛЬ обязан уплатить пеню в размере 0,2% от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки.
- 3.2. РОДИТЕЛЬ вносит плату за обучение и содержание ребенка на условиях предварительной оплаты ежемесячно до начала текущего месяца (т.е. месяца, в котором оказываются услуги). Счёт-квитанция будет выдаваться 15 числа предыдущего месяца, последний день оплаты - 1 число текущего месяца. Оплата производится наличными деньгами в кассу ЦЕНТРА, либо на расчетный счет ЦЕНТРА.
- 3.3. Увеличение стоимости услуг возможно с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.4. При непосещении ребенка ЦЕНТРА по любым причинам, в том числе уважительным, перерасчет платы не производится, за исключением платы за питание ребенка, перерасчет которой производится при условии выполнения РОДИТЕЛЕМ пункта 2.3.6. настоящего договора.
- 3.5. Плата за дополнительные образовательные услуги вносится РОДИТЕЛЕМ отдельно на основании тарифов ЦЕНТРА.
- 3.6. При подписании договора родитель обязан уплатить предоплату в размере месячного содержания ребёнка в ЦЕНТРЕ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. ЦЕНТР несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за:
 - реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
 - качество выполняемых образовательных услуг в соответствии с Госстандартом;
 - качество предоставляемых дополнительных услуг;
 - жизнь и здоровье воспитанника во время воспитательно-образовательного процесса;
 - нарушение прав и свобод воспитанника в ЦЕНТРЕ;
 - иные действия, предусмотренные законодательством РФ.
- 4.2. РОДИТЕЛЬ несет ответственность за ненадлежащее выполнение условий п.2.3. настоящего договора.
- 4.3. При нарушении срока оплаты РОДИТЕЛЕМ, установленных в п.3.2., ЦЕНТР имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор и отчислить ребенка РОДИТЕЛЯ из Центра с уведомлением родителя за 2 дня.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ:

- 5.1. Договор вступает в силу момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.2. Срок действия договора с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 202__ г.
- 5.3. Изменения, дополнения к договору оформляются в письменной форме.
- 5.4. Если ни одна из сторон письменно не уведомит о прекращении Договора до истечения установленного срока, то он продлевается на тех же условиях и на тот же срок.
- 5.5. При расторжении Договора по инициативе РОДИТЕЛЯ, он **обязан** написать об этом заявление установленного образца не менее чем за две недели и оплатить их.
- 5.6. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.
- 5.7. Стороны не имеют права в одностороннем порядке менять условия настоящего договора.
- 5.8. Настоящий договор заполняется в двух экземплярах, имеющих равную силу по одному для каждой стороны.

6. СТОРОНЫ, ПОДПИСАВШИЕ НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР:

«ЦЕНТР»

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад Монтессори»
в лице: директор Василюкина Т.В.
610021 г. Киров ул. Е. Кочкиной,6 тел. 51-61-91
ИНН 4345004860 / КПП 434501001
АО КБ «Хлынов» г.Киров
Р/сч № 40703810200010000250
Кор./сч. 30101810100000000711 БИК 043304711

«РОДИТЕЛЬ»

_____ (ФИО)
Паспорт: _____ № _____
Выдан: _____

Адрес (телефон): _____

Подписи сторон:

ЦЕНТР: _____ (подпись)
М.П.

РОДИТЕЛЬ: _____ (подпись)